



## KARTA OPISU PRZEDMIOTU - SYLABUS

Nazwa przedmiotu

Negocjacje i techniki negocjacyjne [S1IZarz1E>NiTN]

### Przedmiot

Kierunek studiów

Inżynieria zarządzania/Engineering Management

Rok/Semestr

4/7

Studia w zakresie (specjalność)

–

Profil studiów

ogólnoakademicki

Poziom studiów

pierwszego stopnia

Język oferowanego przedmiotu

angielski

Forma studiów

stacjonarne

Wymagalność

obieralny

### Liczba godzin

Wykład

15

Laboratorium

0

Inne

0

Ćwiczenia

15

Projekty/seminaria

0

### Liczba punktów ECTS

3,00

### Koordynatorzy

dr Joanna Małecka

joanna.malecka@put.poznan.pl

### Wykładowcy

### Wymagania wstępne

Student posiada podstawową wiedzę z zakresu komunikacji interpersonalnej i potrafi w sposób asertywny wyrażać swoje opinie i argumentować zajmowane stanowisko.

### Cel przedmiotu

Zdobycie wiedzy z zakresu negocjacji i technik negocjacyjnych oraz zasad skutecznego komunikowania się oraz różnicy pomiędzy manipulowaniem, a wywieraniem wpływu w relacjach społecznych i biznesowych. Nabycie umiejętności związanych z przygotowaniem i przeprowadzeniem procesu negocjacyjnego. Poznanie technik negocjacyjnych.

### Przedmiotowe efekty uczenia się

Wiedza:

Student definiuje i charakteryzuje podstawowe pojęcia związane z negocjacjami, w tym BATNA oraz różne style negocjacyjne [P6S\_WG\_01].

Student klasyfikuje i analizuje różne typy konfliktów oraz ich wpływ na proces negocjacyjny [P6S\_WG\_03].

Student rozpoznaje znaczenie różnic kulturowych w negocjacjach międzynarodowych oraz ich wpływ na

strategie negocjacyjne [P6S\_WK\_01].

Umiejętności:

Student opracowuje i realizuje strategię negocjacyjną, uwzględniając różne techniki i taktyki negocjacyjne [P6S\_UW\_04].

Student stosuje techniki aktywnego słuchania i komunikacji niewerbalnej w procesie negocjacji [P6S\_UW\_05].

Student analizuje i interpretuje skutki różnych postaw negocjacyjnych, w tym dominacji, kompromisu, i kooperacji [P6S\_UW\_06].

Kompetencje społeczne:

Student stosuje wiedzę z zakresu negocjacji do rozwiązywania sytuacji konfliktowych w środowisku zawodowym, uwzględniając etykę zawodową i różnorodność kulturową [P6S\_KR\_02, P6S\_KO\_01].

Student wykorzystuje techniki perswazji w sposób etyczny, unikając manipulacji w negocjacjach [P6S\_KK\_02].

Student planuje i przeprowadza negocjacje, stosując różne techniki i metody, zarówno w kontekście lokalnym, jak i międzynarodowym [P6S\_KO\_03].

### Metody weryfikacji efektów uczenia się i kryteria oceny

Efekty uczenia się przedstawione wyżej weryfikowane są w następujący sposób:

WYKŁADY Ocena formująca: aktywność w dyskusjach podsumowujących poszczególne wykłady i zadany materiał (np. przeczytanie książki, obejrzenie filmów), dająca możliwość oceny zrozumienia problematyki przez Studenta; prace pisemne zadane w trakcie semestru (np. esej); zadania typu case-study. Ocena podsumowująca: test końcowy pisemny na ostatnich zajęciach (do uzyskania oceny pozytywnej z kursu niezbędne jest otrzymanie 50% punktów; prowadzący ma możliwość przeprowadzenia wszystkich prac sprawdzających w postaci zdalnego testu na platformie eKursy

ĆWICZENIA: Ocena formująca: bieżąca aktywność na zajęciach i udział w dyskusjach; przygotowanie prezentacji na zadany temat i jej przedstwienie na zajęciach; wejściówki; prace pisemne (esej) na podstawie zadanych książek, artykułów lub filmów; zadania typu case-study; kolokwium, wejściówki.

Ocena podsumowująca: średnia arytmetyczna z ocen formujących z warunkami zaokrąglenia podanymi i umieszczonymi na platformie eKursy - brak możliwości uzyskania zaliczenia bez napisania kolokwium końcowego na ocenę pozytywną (min. 50% punktów); prowadzący ma możliwość przeprowadzenia kolokwium końcowego w postaci zdalnego testu za pośrednictwem platformy eKursy

### Treści programowe

Treści programowe obejmują poznanie różnic między pozycyjnym a harwardzkim modelem negocjacyjnym (wyrokujący versus uczący się), rozumienie znaczenia NAPO 1 i NAPO 2, a także fazy właściwej w procesie negocjacji: zarządzania czasem, przewyższania zastoju i impasu w negocjacjach, techniki aktywnego słuchania, taktyk i techniki postępowania w sytuacjach konfliktowych (dominacja, unikanie, łagodzenie, kompromis, kooperacja) oraz rozwoju kompetencji skutecznego finalizowania negocjacji

### Tematyka zajęć

1. Konflikt jako geneza negocjacji. Definicja i cele negocjacji. Czynniki wpływające na negocjacje. Rola i znaczenie sztuki autoprezentacji w procesie negocjacji
2. Planowanie negocjacji i czynniki wpływające na nie. Podział ról w zespołach negocjacyjnych. NAPO 1 & NAPO 2. Style i postawy negocjacyjne. Cechy skutecznego negocjatora i typy negocjatorów. Kwestie i fazy negocjacyjne. Walory erystyki i proksemiki w procesie negocjacji
3. Rola i znaczenie komunikacji interpersonalnej w procesie negocjacji
4. Techniki negocjacyjne – wywieranie wpływu a perswazja, obrona przed manipulacją
5. Techniki negocjacyjne – aktywne słuchanie, presja pozycyjna, dywersja, wojna psychologiczna
6. Negocjacje międzynarodowe - różnice kulturowe i znaczenie płci w procesie negocjacji

### Metody dydaktyczne

I. PODAJĄCE: 1. Wykład informacyjny 2. Wykład problemowy 3. Wykład konwersacyjny 4. Pogadanka 5. Praca z książką 6. Prelekcja, odczyt

II. PRAKTYCZNE - PROBLEMOWE: 1. Burza mózgów 2. Dyskusja panelowa 3. Wykład problemowy 4. Historie biznesowe 5. Studium przypadku 6. Obserwacja 7. Drama organizacyjna

III. PRAKTYCZNE - AKTYWIZUJĄCE: 1. Case Study 2. Trening menedżerski 3. Historie biznesowe 4. Instencja 5. Drama organizacyjna 6. Sześć kapeluszy de'Bono  
 IV. PRAKTYCZNE - EKSPONUJĄCE: 1. Pokaz 2. Historia biznesowa 4. Psychodramy 4. Z użyciem komputera, platformy e-learning i aplikacji mobilnych

## Literatura

Podstawowa:

1. Cialdini, R. (2016). Influence. The Psychology of Persuasion. HarperCollins - also available to Students in pdf format at eKursy
2. Fisher, R., Ury, W. (2016). Getting to Yes. Negotiation an agreement without giving in. Random House Business Books - also available to students in pdf format at eKursy
3. Ury, W. (2006). Getting past NO. Negotiating Your way fram Confrontation to Cooperation - also to read online: <https://pdfgoes.com/downloads/Getting%20Past%20No%20Pdf>
4. Cialdini, R. (2016). Pre-suasion. Gardners. - also available to students online: <https://www.d-pdf.com/book/4526/read>.

Uzupełniająca:

1. Schopenhauer, A. (2007). Eristic. The Art of Controversy. Cosimo Classics
2. Kałucki, K. (2018). Techniki negocjacyjne. Warszawa: Difin.
3. Cialdini, R. (2014). Mała Wielka Zmiana. Jak skutecznie wywierać wpływ. Sopot: GWP - dostępna dla Studentów na Moodle jako eBook
4. Kennedy, G. (1999). Negocjować można wszystko. Warszawa; Studio EMKA.
5. Casse, P. (1992). Jak negocjować. Poznań: Zysk i S-ka.
6. Nęcki Z. (2012): Negocjacje w biznesie, Antykwa, Kraków.
7. Peeling N. (2010). Negocjacje: Co dobry negocjator wie, robi i mówi, PWE, Warszawa.
8. Kamiński J. (2007): Negocjowanie: Techniki rozwiązywania konfliktów, POLTEXT, Warszawa.
9. Nierenberg, G.I. (1998). Sztuka Negocjacji. Warszawa; Studio EMKA.
10. Janson, S. (2022). 15 Rules for Better. Negotiation & Selling. Publish Drive.
11. Goldwich, D. (2011). Win-win Negotiation Techniques. Marshall Cavendish International Pte Ltd.

## Bilans nakładu pracy przeciętnego studenta

|                                                                                                                                                      | Godzin | ECTS |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|------|
| Łączny nakład pracy                                                                                                                                  | 75     | 3,00 |
| Zajęcia wymagające bezpośredniego kontaktu z nauczycielem                                                                                            | 30     | 1,00 |
| Praca własna studenta (studia literaturowe, przygotowanie do zajęć laboratoryjnych/ćwiczeń, przygotowanie do kolokwium/egzaminu, wykonanie projektu) | 45     | 2,00 |